

求人番号

26010- 1212541

事業所番号

2601- 31703-9

受付年月日 令和6年1月11日

紹介期限日 令和6年3月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含まない求人情報を公開する

識別欄

P26

就業地住所

京都府京都市中京区

職業分類

049-99

産業分類

982

市町村機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

キョウトシヤクシヨ ギョウザイセイキョク

京都市役所 行財政局

所在地

〒 604-0925

京都府京都市中京区寺町御池上る上本能寺前町4 8 8

ホームページ

2 仕事内容

職種

ソーシャルワーカー

仕事内容

電話等相談、普及啓発、法律相談支援、精神保健福祉ボランティアの育成等、精神障害者の地域生活支援に関する業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

求人に関する特記事項欄参照

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a + b）

1,514 円 ～ 1,514 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,514 円 ～ 1,514 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

時間額は月給÷156時間で計算。
月給236,192円には地域手当21,472円が含まれる。

賃形態等

月給 236,192 円 ～ 236,192 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.55ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



26010- 1212541

事業所番号



2601- 31703-9 (2/2)

事業所名	京都市役所 行財政局
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 58分 ~ 16時 10分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（共済組合）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 ~~あり~~ 世帯用 ~~あり~~		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 16,000人	設立年
	就業場所 31人	資本金
	(うち女性 20人)	労働組合 あり
	(うちパート 9人)	
事業内容	地方公共団体	
会社の特長	地方公共団体	
役職／代表者名	行財政局長 西村 健	法人番号 2000020261009
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないこと。
*勤務実績に基づく選考により、連続4回まで、次年度に引き続き任用される可能性がある。ただし、65歳年度末を超える者についてはこの限りではない。
*次年度に引き続き任用される場合、前年度の実績に基づき、給与が上昇することがある。
*給与額や年次休暇を含む勤務条件等については、求人掲載時点の内容。今後、制度改正や給与改定があった際には変更の可能性あり。
*法定労働時間を超えず、業務に支障がない範囲で兼業可。
*採用の日（令和6年4月1日付採用の場合）に年次有給休暇を20日付与する。
*健康保険は京都市職員共済組合（短期のみ）に加入する。
*バイク・自転車通勤可。
*人事委員会勧告等に基づき、常勤職員の給与に改定があった場合、年度途中に給料月額等が改定されるとともに、採用日に遡って清算されることがある。
*令和6年度以後、新たに勤勉手当についても支給予定。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 1日以内 面接後 14日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 604-8845 京都府京都市中京区壬生東高田町 1 番地の 2 0 阪急・西院駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ~~添付可~~ その他		
	送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	相談援助課 ゼンナミ 善波 電話番号 075-314-0355 内線（ ） FAX 075-314-0504 Eメール		